



TÄIENDUSKOOLITUSE "ISIKUANDMETE KAITSE SISSEJUHATAV KOOLITUS ÜLD- JA ERIHOOLDEKODUDELE" ÕPPEKAVA

Kinnitatud: 23.07.2019

ÕPPEKAVA NIMETUS	"ISIKUANDMETE KAITSE SISSEJUHATAV KOOLITUS ÜLD- JA ERIHOOLDEKODUDELE"
ÕPPEKAVA RÜHM	Sotsiaaltöö ja nõustamine
ÕPPEKAVA EESMÄRK	Õppekava läbinu on teadlik isikuandmete kaitse olulisematest aspektidest hooldekodudele ning oskab hinnata oma asutuse tegevuste vastavust isikuandmete kaitse nõuetele
ÕPIVÄLJUNDID	Koolituse läbinu: <ul style="list-style-type: none">✓ On teadlik isikuandmete kaitse üldmäärusest ja isikuandmete kaitse seadusest tulenevatest nõuetest✓ On teadlik andmekaitsespetsialisti ülesannetest asutuses✓ On teadlik isikuandmete töötlemisülevaatest✓ Oskab tähele panna, kui asutuses toimub isikuandmetega seotud rikkumine ning teab mida ette võtta✓ Oskab vastata inimestele nende endi poolt ja enda kohta tehtavatele päringutele ning teistele isikuandmetega seotud taotlustele✓ On läbi analüüsinud isikuandmete kaitsega seotud toimingud oma organisatsioonis (näiteks isikuandmete töötlemisülevaade, töötajate ja klientide teavitamine jms) ja planeerinud tegevuskava isikuandmete kaitse nõuetele vastavuse tagamiseks organisatsioonis
SIHTGRUPP	Üld- ja erihooldekodude andmekaitsespetsialistid, asutuste juhid ja teised isikuandmete kaitset korraldavad isikud. Koolitusel osaleja on alustamas isikuandmete kaitse korraldamist asutuses, senine kogemus andmekaitse alal on vähene. Koolitus sisaldab praktilisi ülesandeid.
ÕPPE ALUSTAMISE TINGIMUSED	Üld- ja erihooldekodude andmekaitsespetsialistid, asutuste juhid ja teised andmekaitset korraldavad isikud,
ÕPPEKAVA MAHT JA KOOLITUS-MEETODID	Täienduskoolituse kogumaht on 6 akadeemilist tundi, millest loeng 4 ak/h, iseseisev töö 2 ak/h Loeng, arutelu, grupitöö, iseseisev töö.
ÕPPE SISU	Koolituse teemad: <ul style="list-style-type: none">✓ Sissejuhatus✓ Mis on isikuandmete kaitse üldmäärus✓ Isikuandmete töötlemise üldised põhimõtted ehk, mis on andmetöötleja kohustused✓ Andmesubjekti uued õigused, mis tulenevad isikuandmete kaitse üldmäärusest ja andmetöötleja kohustused sellega seondult✓ Andmekaitsespetsialisti määramine✓ Isikuandmete töötlemisülevaate koostamine✓ Asutuse andmekaitsetingimuste avaldamine kodulehel✓ Mõjuhinnang: kas, millal ja kuidas?✓ Isikuandmetega seotud rikkumine ja kuidas käituda selle korral?



	<ul style="list-style-type: none">✓ Kliendi nõusolek✓ Kliendi andmetega tutvumise võimaldamine✓ Personali teadlikkus isikuandmete kaitsest✓ Personali isikuandmed
ÕPPEKESKKOND	<p>Õppekava kohase koolituse korraldamisel lähtutakse Midro OÜ Koolituskeskuse teenuse kvaliteedi põhimõtetest.</p> <p>Koolituspäevade läbiviimiseks on vajalik: Seminariruum, esitlustehnika ja pabertahvli kasutamise võimalus; Kohvipauside läbiviimise võimalus.</p> <p>Koolitusel osalemiseks on soovitatav: Isiklik arvuti</p> <p>Koolitusgrupi minimaalne suurus on 5 inimest ning maksimaalne suurus 8 inimest.</p>
ÕPPEMATERJALIDE LOEND	<ul style="list-style-type: none">✓ <u>Euroopa Parlamendi ja Nõukogu määrus(EL) 2016/679</u>✓ <u>Isikuandmete kaitse seadus</u>✓ <u>Isikuandmete kaitse seaduse rakendamise seadus</u>✓ <u>Isikuandmete töötaja üldjuhend</u>
LÕPETAMISE TINGIMUSED JA VÄLJASTATAVAD DOKUMENDID	<p>Koolitusel osalemine 100% ulatuses ja iseseisev töö (tegevuskava).</p> <p>Koolituse kohta väljastatakse osalejatele tunnistus.</p>
KOOLITAJA KVALIFIKATSIOON	<p>Nõuded haridusele:</p> <p>Andmekaitse spetsialisti koolituse läbinu, kes omab andmekaitse spetsialisti pädevust tõendavat tunnistust.</p>